

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

1. Cel programu

Niniejszy program został sporządzony w celu poinformowania zainteresowanych stron w zakresie:

- wymagań i postępowania w procesie certyfikacji biokomponentów,
- informacji o warunkach stosowania certyfikatu.

Właścicielem niniejszego programu jest Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Przemysłowy Instytut Motoryzacji.

Program certyfikacji biokomponentów uwzględnia wymagania Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie wydawania certyfikatów jakości biokomponentów przez akredytowane jednostki certyfikujące i dotyczy:

- ✓ estrów metylowych kwasów tłuszczowych (FAME),
- ✓ bioetanolu.

Wymagania dla ww. biokomponentów określa Załącznik Nr 1 i 2 do Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 9 sierpnia 2021 roku w sprawie wymagań jakościowych dla biokomponentów, metod badań jakości biokomponentów oraz sposobu pobierania próbek biokomponentów.

2. Terminologia

Stosowana terminologia jest zgodna z PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 oraz PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01.

3. Stosowane skróty, definicje

- 3.1 ŁUKASIEWICZ-PIMOT, Instytut** - Sieć Badawcza Łukasiewicz-Przemysłowy Instytut Motoryzacji, ul. Jagiellońska 55, 03-301 Warszawa
- 3.2 Jednostka Certyfikująca Wyroby, jednostka** - Łukasiewicz-PIMOT, w tym komórka organizacyjna, wyodrębniona w strukturze organizacyjnej Instytutu, w której zlokalizowano jednostkę świadczącą usługi certyfikacji wyrobów, (kontakt do jednostki jest wskazany w p. 5.1)

3.3 Wyrób

Biokomponenty - bioetanol, biometanol, biobutanol, ester, bioeter dimetylowy, czysty olej roślinny, biowęglowodory ciekłe, bio propan-butan, bio propan, skroplony biometan, sprężony biometan oraz biowodór, które są wytworzone z biomasy z przeznaczeniem do wytwarzania paliw, z wyłączeniem innych paliw odnawialnych;

Bioetanol - alkohol etylowy wytwarzany z biomasy, w tym bioetanol zawarty w eterze etylo-tert-butylowym lub eterze etylo-tert-amylovym; za biomasę do wytwarzania bioetanolu nie uznaje się alkoholu etylowego zawierającego powyżej 96% objętościowo alkoholu;

Ester - ester metylowy albo ester etylowy, kwasów tłuszczowych wytwarzany z biomasy.

- 3.4 Klient** - Podmiot prawny ubiegający się o wydanie certyfikatu (producent, importer lub inny dostawca)
- 3.5 Umowa** - Umowa o certyfikację, regulująca prawa i zobowiązania stron
- 3.6 Laboratorium** - Laboratorium badawcze akredytowane przez PCA lub dowolne laboratorium, które posiada akredytację w zakresie badanych parametrów określonych w dokumencie określających wymagania jakościowe
- 3.7 Data rejestracji wniosku** - Data nadania niepowtarzalnego numeru wniosku
- 3.8 Opłata za certyfikację** - Opłata określona w umowie certyfikacji

Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	1/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

3.9 Decyzja

- Dokument wydany przez jednostkę certyfikującą, w którym określona jest decyzja o wydaniu certyfikatu lub odmowie wydania certyfikatu lub zmiany statusu ważności certyfikacji

4. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę certyfikacji

- 4.1.** [Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 9 sierpnia 2021 roku w sprawie wymagań jakościowych dla biokomponentów, metod badań jakości biokomponentów oraz sposobu pobierania próbek biokomponentów](#)
- 4.2.** [Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 24 czerwca 2020r. w sprawie wydawania certyfikatów jakości biokomponentów przez akredytowane jednostki certyfikujące](#)
- 4.3. Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r.** - o biokomponentach i biopaliwach ciekłych
- 4.4. PN-EN ISO/IEC 17065: 2013-03** - Ocena zgodności - Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi
- 4.5. PN-EN ISO/IEC 17067: 2014-01** - Ocena zgodności - Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów
- 4.6 PC-CK** - Procedura certyfikacji biokomponentów jednostki certyfikującej wyroby ŁUKASIEWICZ-PIMOT

5. Przebieg procesu certyfikacji

Proces certyfikacji obejmuje następujące etapy:

- ✓ złożenie wniosku oraz wymaganej dokumentacji,
- ✓ przegląd wniosku,
- ✓ ocena (pobieranie próbek biokomponentu i badania odbywa się przed złożeniem wniosku o certyfikację)
- ✓ przegląd,
- ✓ decyzja w sprawie certyfikacji
- ✓ wydanie certyfikatu.

5.1. Uzgodnienia z klientem

Informację o certyfikacji biokomponentów można uzyskać na miejscu w jednostce certyfikującej wyroby. Zapytania można kierować drogą elektroniczną na adres certyfikacja@pimot.lukasiewicz.gov.pl lub telefonicznie pod numery:

+ 48 22 7777-061
+ 48 22 7777-063
+ 48 22 7777-070

Podstawowe formularze stosowane przez klienta w procesie certyfikacji udostępnione są na stronie <https://pimot.lukasiewicz.gov.pl/> w zakładce „Certyfikacja”.

Jednostka certyfikująca podczas uzgodnień informuje klienta:

- ✓ czy jednostka posiada kompetencje do przeprowadzenia procesu certyfikacji,
- ✓ jaki jest tryb certyfikacji biokomponentów,
- ✓ o obowiązku pobierania biokomponentu przez laboratorium posiadające akredytację na pobór próbek oraz wykonania badań biokomponentu przez akredytowane laboratorium,
- ✓ o wymaganej dokumentacji w procesie certyfikacji,
- ✓ o szacunkowej cenie za certyfikację biokomponentu.

Personel jednostki na życzenie klienta wskazuje:

- ✓ akredytowane laboratorium badawcze, które może dokonać poboru próbki,
- ✓ akredytowane laboratorium badawcze, które może wykonać badania próbki biokomponentu.

CK_ZC-1 Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	2/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

Wszelkie sprawy związane z poborem próbek i badaniem biokomponentu, Klient uzgadnia bezpośrednio z laboratorium.

Na podstawie zapytania ofertowego jednostka przygotowuje ofertę certyfikacji, którą wysyła do klienta.

5.2. Złożenie wniosku oraz wymaganej dokumentacji

Wniosek o certyfikację jakości biokomponentu należy złożyć w Łukasiewicz-PIMOT wraz z następującymi wymaganymi prawnie dokumentami:

- Protokół pobrania próbki biokomponentu sporządzony przez laboratorium badawcze, które posiada akredytację do pobierania próbek biokomponentów,
- Sprawozdanie z badań jakości biokomponentu sporządzone przez laboratorium, które posiada akredytację w zakresie badania jakości biokomponentów,
- Opis warunków organizacyjno-technicznych w miejscu wytwarzania biokomponentu, wskazanym przez podmiot ubiegający się o wydanie certyfikatu jakości,
- Oświadczenie klienta ubiegającego się o wydanie certyfikatu jakości o zachowaniu w okresie ważności certyfikatu zgodności jakości biokomponentu z wymaganiami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych,
- Pełnomocnictwo, w przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną do reprezentowania klienta.

Klient zobowiązany jest dołączyć do wniosku opis warunków organizacyjno-technicznych produkcji w miejscu wytwarzania biokomponentu. Opis powinien dostarczyć jednostce informację o zapewnieniu zgodności produkcji biokomponentu. Opis powinien wykazywać, że:

- produkcja jest objęta nadzorem w ramach systemu zarządzania np. zgodnym z wymaganiami ISO 9001:2015,
- w ramach systemu zarządzania utrzymywane są procedury lub inne dokumenty zapewniające odpowiednie udokumentowane postępowania dotyczące:
 - ✓ kontroli surowców do produkcji biokomponentu,
 - ✓ procesu produkcji i jego nadzoru,
 - ✓ postępowania z wyrobem niezgodnym z wymaganiami,
 - ✓ kontroli gotowego wyrobu.

Wniosek powinien zawierać wszystkie informacje, wskazane w rozporządzeniu regulującym, które są następujące:

- oznaczenie firmy podmiotu ubiegającego się o wydanie certyfikatu jakości, jego siedziby, adresu, a także adresu miejsca wytwarzania biokomponentu;
- określenie rodzaju biokomponentu przewidzianego do wprowadzenia do obrotu lub wykorzystania do wytwarzania paliw, ze wskazaniem nazwy handlowej tego biokomponentu, a także nazwę surowców, z których ten biokomponent jest wytwarzany;
- datę i miejsce sporządzenia wniosku;
- podpis podmiotu ubiegającego się o wydanie certyfikatu jakości albo osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji.

Wniosek należy wypełnić oddzielnie dla każdego rodzaju biokomponentu, wykazać w nim wszystkie wymagane informacje i umieścić podpis.

Wniosek oraz załączone do wniosku dokumenty należy złożyć w jednym egzemplarzu. Dokumenty mogą być sporządzone w języku polskim lub w języku angielskim.

Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	3/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

Jeśli to właściwe, dokumentacja systemowa klienta dotycząca warunków organizacyjno-technicznych produkcji biokomponentów może być w języku właściwym dla kraju, w którym jest wytwarzany. W przypadku złożenia przez klienta kopii dokumentu, jednostka może wymagać od klienta przekazania dokumentu potwierdzonego na zgodność z oryginałem.

5.3. Przegląd wniosku

Jednostka dokonuje formalnej oceny wniosku.

Wniosek niekompletny nie jest rejestrowany i pozostaje bez rozpatrzenia. Jednostka niezwłocznie powiadamia pisemnie (w tym drogą elektroniczną na wskazany we wniosku adres) klienta o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia wraz z podaniem informacji o zakresie niekompletności wniosku, co uniemożliwia przeprowadzenie procesu certyfikacji.

Wniosek niekompletny, to wniosek bez wymaganej dokumentacji, wniosek z wadami formalnymi typu: brak podpisu, wniosek częściowo wypełniony, co powoduje, że nie dostarcza wszystkich informacji wymaganych prawnie.

W przypadku pozytywnego wyniku przeglądu wniosku, wniosek jest rejestrowany poprzez nadanie niepowtarzalnego numeru identyfikacyjnego w rejestrze jednostki. Po zarejestrowaniu wniosku jednostka sporządza umowę o certyfikację biokomponentu i wysła ją do klienta.

Proces certyfikacji może zostać przerwany, jeśli klient odmówi zawarcia umowy o certyfikację biokomponentu, nie dokona należytej opłaty zgodnie z warunkami zawartej umowy lub wystąpią inne zasadne okoliczności uniemożliwiające kontynuację procesu certyfikacji, wskazane w umowie.

5.4. Ocena

- 1) Ocena realizowana jest poprzez badania biokomponentu na zgodność z wymaganiami.
- 2) Próbkę do badań pobiera akredytowane laboratorium, metodą akredytowaną, wyszczególnioną w dokumencie normatywnym.
- 3) Badania biokomponentu realizowane są przez akredytowane laboratorium(ia), metodami akredytowanymi, stosownie do wymagań dokumentu normatywnego.

Ten etap działań realizowany jest przed złożeniem wniosku o certyfikację ze względu na wymóg złożenia wniosku kompletnego.

5.5. Przegląd

- 5.5.1 Przeglądu wszystkich informacji pozyskanych w procesie certyfikacji i wyników oceny (*ocena dowodów zgodności*) dokonuje osoba uprawniona w systemie zarządzania.
- 5.5.2 *Wszystkie zapisy / informacje wskazane w dotychczas otrzymanych i sporządzonych przez jednostkę dokumentach są poddawane przeglądowi w kontekście kompletności informacji oraz zgodności biokomponentu z wymaganiami .*
- 5.5.3 Przegląd może zrealizować osoba niezaangażowana w proces oceny.
- 5.5.4 Osoba(y) dokonująca przeglądu sporządza raport z przeglądu informacji zgromadzonej w procesie certyfikacji.

5.6. Decyzja w sprawie certyfikacji

- 5.6.1 Decyzja o certyfikacji powinna być podjęta w terminie do 7 dni od daty przeglądu.
- 5.6.2 Decyzję o przyznaniu certyfikatu może podjąć (podpisać decyzję) osoba uprawniona w systemie zarządzania jednostki.

CK_ZC-1 Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	4/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

- 5.6.3 Decyzja podejmowana jest na podstawie wyniku przeglądu, który stanowi merytoryczną rekomendację dla osoby decyzyjnej. Osoba dokonująca przeglądu może być osobą decyzyjną, w przypadku nieobecności innego personelu, uprawnionego do podejmowania decyzji,
- 5.6.4 Decyzja powinna zawierać informację o przysługującym prawie do odwołania się od decyzji zgodnie z warunkami umowy certyfikacji oraz powód odmowy, jeśli decyzja jest negatywna,
- 5.6.5 Decyzja przekazywana jest klientowi wraz z certyfikatem (jeśli został przyznany).

5.7. Wydanie certyfikatu

- 5.7.1 Certyfikat może być podpisany i wydany wyłącznie w przypadku pozytywnego wyniku przeglądu i pozytywnej decyzji.
- 5.7.2 Certyfikat powinien zawierać:
- określenie rodzaju biokomponentu, dla którego został wydany certyfikat wraz z podaniem nazwy handlowej, oraz nazwy surowców, z których biokomponent jest wytwarzany,
 - nazwę akredytowanej jednostki certyfikującej, jej siedzibę i adres,
 - numer certyfikatu,
 - oznaczenie podmiotu ubiegającego się o wydanie certyfikatu jakości, jego siedzibę, adres oraz adres miejsca wytwarzania biokomponentu,
 - potwierdzenie spełnienia wymagań stanowiących podstawę wydania certyfikatu jakości,
 - datę wydania certyfikatu,
 - podpis osoby, która podjęła decyzję w sprawie certyfikacji i w związku z tym jest uprawniona do podpisania certyfikatu,
 - dodatkowy podpis osoby o charakterze reprezentacyjnym,
 - termin ważności certyfikatu jakości,
 - pieczęć urzędowa akredytowanej jednostki certyfikującej.
- 5.7.3 Certyfikat jakości biokomponentu jest przyznawany na okres 1 roku.
- 5.7.4 Klient otrzymuje pisemną decyzję o przyznaniu certyfikatu oraz certyfikat lub decyzję o odmowie przyznania certyfikatu ze wskazaniem powodu odmowy.
- 5.7.5 Na życzenie klienta wystawiany jest dodatkowo certyfikat w języku obcym.
- 5.7.6 Informację o wydanym certyfikacie jakości biokomponentu w odniesieniu do podmiotu objętego postanowieniami ustawy należy przekazać do **KOWR w terminie 14 dni** od daty wydania certyfikatu (art. 22 ustawy wskazanej na wstępie procedury) np. z wykorzystaniem platformy: e-doręczenia lub na adres e-mail.
- 5.7.7 Zgodnie z wymaganiami ustawy, certyfikat jest wydawany w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku, o czym klient jest informowany w decyzji.
- 5.7.8 Jeśli w trakcie procesu certyfikacji klient złoży skargę lub odwoła się od podjętej decyzji, jednostka podejmuje działania opisane w procedurze **PC-SK**.

6. Kontynuacja/wznowienie ważności certyfikatu

Wydanie kolejnego certyfikatu jakości dla biokomponentu następuje na podstawie kompletnego wniosku klienta w wyniku realizacji pełnego procesu certyfikacji zakończonej wynikiem pozytywnym.

7. Cofnięcie certyfikatu

Certyfikat może być cofnięty:

- a) w przypadku gdy biokomponent przestał spełniać wymagania jakościowe,

Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	5/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

- b) na wniosek podmiotu, któremu został wydany certyfikat jakości,
c) gdy wystąpią inne okoliczności określone w umowie certyfikacji (np. brak wpłaty).

8. Prawa i obowiązki obu Stron

8.1. Klient zobowiązuje się:

- wywiązywać z postanowień zawartej umowy o certyfikacji,
- stosować certyfikat wyłącznie do biokomponentu spełniającego wymagania potwierdzone certyfikatem,
- utrzymywać zgodność biokomponentu z wymaganiami dokumentu normatywnego w okresie ważności certyfikatu,
- stosować certyfikat w sposób właściwy, nie wprowadzający w błąd,
- wykorzystywać certyfikację swojego biokomponentu w sposób niedyskredytujący jednostkę certyfikującą i nie wydawać oświadczeń odnoszących się do biokomponentów, objętych certyfikatem jakości w sposób, który jednostka uznaje za wprowadzający w błąd lub nieuprawniony,
- nadzorować proces produkcji biokomponentu w okresie ważności certyfikatu, aby zagwarantować spełnienie wymagań normatywnych w okresie ważności certyfikatu,
- niezwłocznie zaprzestać stosowania certyfikatu, w przypadku zakończenia ważności certyfikacji lub cofnięcia certyfikatu,
- zaprzestać wszelkich działań reklamowych wskazujących na ważny certyfikat, w sytuacji, gdy certyfikat utracił ważność,
- nie odstępować prawa do certyfikatu osobom trzecim, bez pisemnej zgody ŁUKASIEWICZ-PIMOT,
- informować ŁUKASIEWICZ-PIMOT o statusie ważności certyfikatu, wszelkich zmianach znacząco wpływających na parametry biokomponentu, zmianach w procesie produkcji lub innych zmianach wpływających na zgodność biokomponentu z wymaganiami,
- kopiować wyłącznie w całości dokumenty certyfikacyjne (jeśli są one przekazywane innym stronom),
- rozpatrywać reklamacje na biokomponent objęty certyfikatem,
- podejmować stosowne działania w związku z reklamacjami oraz ich dokumentowanie (utrzymywania zapisów),
- regulować opłatę za certyfikację,
- zwrócić jednostce oryginał certyfikatu, który został cofnięty, jeśli ŁUKASIEWICZ-PIMOT tego zażąda,
- informować niezwłocznie ŁUKASIEWICZ-PIMOT o zmianie miejsca wytwarzania biokomponentu,
- zapewnić, że biokomponent objęty certyfikatem, będzie produkowany w taki sam sposób, jak próbka biokomponentu przekazana do badania.
- nie powoływać się na certyfikat jakości, w przypadku zmiany technologii/procesu produkcji biokomponentu, bez akceptacji ŁUKASIEWICZ-PIMOT.

8.2. Klient ma prawo:

- wnioskować o przerwanie procesu certyfikacji,
- wnioskować o zakończenie ważności certyfikatu przed terminem,
- ponownie wnioskować o przeprowadzenie procesu certyfikację biokomponentu, w przypadku cofnięcia certyfikatu,
- wnioskować o przeniesienie prawa własności do certyfikatu (np. w przypadku zmiany formy prawnej klienta, adresu, zmiany nazwy klienta),
- złożyć skargę na przebieg procesu certyfikacji,
- odwołać się o decyzji podjętej przez Łukasiewicz-PIMOT,
- powoływać się w prowadzonej działalności reklamowej, a przede wszystkim w kontaktach z odbiorcami wyłącznie na ważny (aktualny) certyfikat.

8.3. ŁUKASIEWICZ-PIMOT zobowiązuje się:

- informować o zmianach w wymaganiach certyfikacyjnych, jeśli zachodzi konieczność podjęcia przez klienta działań dostosowawczych w okresie ważności certyfikatu, pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany we wniosku,
- wykazać w swych działaniach należyłą staranność, rzetelność i bezstronność,
- traktować informacje (zapisy) uzyskane w procesie certyfikacji jako poufne i chronione,

CK_ZC-1 Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	6/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

- d) cofnąć certyfikat, jeśli klient naruszy warunki zawartej umowy o certyfikację,
- e) zakończyć ważność certyfikatu na żądanie klienta,
- f) dokonać stosownej aktualizacji informacji o certyfikacie udostępnianej publicznie (np. na stronie internetowej), jeśli ta informacja jest udostępniana,
- g) informować organ nadzorujący (regulatora) o wydanym i cofniętym certyfikacie, jeśli wymaga tego prawo,
- h) określić w decyzji uzasadnienie odmowy wydania lub cofnięcia certyfikatu,
- i) potwierdzać klientowi przyjęcie skargi lub odwołania oraz przekazać sprawę do rozpatrzenia osobie niezaangażowanej w proces przedmiotowej certyfikacji,
- j) informować klienta o procedurze rozpatrywania skargi i odwołania, na każde życzenie,
- k) poinformować klienta o szacowanej opłacie za certyfikację, na każde życzenie,
- l) udostępniać zainteresowanej Stronie umowę o certyfikację, na każde życzenie.

8.4. ŁUKASIEWICZ-PIMOT ma prawo:

- a) udostępniać (na życzenie) informację o wydanym certyfikacie jakości biokomponentu, za pomocą dowolnych, wybranych przez siebie środków (np. portal ŁUKASIEWICZ-PIMOT),
- b) cofnąć certyfikat, jeśli wystąpią okoliczności wymienione w umowie certyfikacji,
- c) przerwać proces certyfikacji, jeśli z winy klienta jednostka nie może kontynuować procesu (np. nie została podpisana umowa przez klienta, brak opłaty za certyfikację zgodnie z zawartą umową o certyfikację),
- d) żądać zwrotu certyfikatu, który został cofnięty oraz którego ważność została zakończona przed terminem na wniosek klienta (jeśli ŁUKASIEWICZ-PIMOT uzna to za stosowne),
- e) do ujawnienia informacji poufnej, jeśli jednostka jest zobowiązana to tego przez prawo,
- f) do uszczegółowienia praw i zobowiązań obu stron w umowie certyfikacji.

9. Skargi/odwołania

- 9.1 Skargi/odwołania powinny dotyczyć działalności jednostki certyfikacyjnej Łukasiewicz – PIMOT,
- 9.2 Skargi/odwołania powinny zawierać dane identyfikujące osobę lub organizację zgłaszającą oraz dane identyfikujące przedmiot skargi/odwołania,
- 9.3 Odwołania od decyzji jednostki powinny być zgłaszane wyłącznie pisemnie,
- 9.4 Pismo w sprawie odwołania lub skargi można złożyć na miejscu w Biurze Dyrekcji Łukasiewicz-PIMOT lub przesłać na adres Łukasiewicz-PIMOT wskazany na wstępie niniejszej umowy,
- 9.5 Skarga na przebieg procesu certyfikacji może być zgłoszona pisemnie lub ustnie z wymogiem sporządzenia protokołu.
- 9.6 Odwołanie od decyzji jednostki należy złożyć w terminie do 30 dni (od daty pisma Łukasiewicz-PIMOT, zawierającego decyzję jednostki),
- 9.7 Jednostka potwierdza przyjęcie każdej skargi i/lub odwołania,
- 9.8 Skarga lub odwołanie jest przekazywane do rozpatrzenia osobie niezaangażowanej w proces dotyczący zgłoszonej sprawy,
- 9.9 Jednostka informuje klienta o prowadzonym postępowaniu, wyniku rozpatrzenia sprawy oraz zakończeniu rozpatrywania sprawy,
- 9.10 Złożenie odwołania, skargi nie przyczynia się w żaden sposób do podjęcia przez Łukasiewicz-PIMOT działań dyskryminujących wobec klienta,
- 9.11 Wszelkie sprawy sporne, które mogą wystąpić w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie,
- 9.12 W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w tym trybie, Stronom przysługuje prawo zwrócenia się o jego rozstrzygnięcie do Sądu Powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Sieci Badawczej Łukasiewicz - Przemysłowego Instytutu Motoryzacji.
- 9.13 Skarga na certyfikowany biokomponent może być zgłoszona jednostce, ale wcześniej powinna być zgłoszona pisemnie lub drogą elektroniczną podmiotowi, któremu jednostka wydała certyfikat.

Program certyfikacji CK	Wydanie / data zatwierdzenia:	18 / 15.09.2025
	Strona / Stron	7/8
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI BIOKOMPONENTÓW	CK

10. Dostęp do programu

Program certyfikacji biokomponentów Jednostki Certyfikującej Wroby Łukasiewicz-PIMOT jest dostępny w siedzibie jednostki, o ile nie jest dostępny na stronie internetowej <https://pimot.lukasiewicz.gov.pl/> w zakładce „Certyfikacja”.

11. Poufność

Cały personel, który uczestniczy w procesie certyfikacji biokomponentu jest zobowiązany do zachowania poufności.

Niniejszy program stosuje się od dnia uzyskania przez jednostkę certyfikującą elastycznego zakresu akredytacji uwzględniającego program certyfikacji biokomponentów.

Zweryfikował:	Monika Ziółkowska	Zatwierdził:	Roman Nadratowski
---------------	-------------------	--------------	-------------------

KONIEC